

Chargé(e) de mission Atlas de la Biodiversité Communale



Contexte :

Situé au cœur de la Région Grand Est, le parc naturel régional de Lorraine couvre un territoire de 182 communes, reconnues pour leur intérêt paysager, naturel et patrimonial.

Dans le Parc de Lorraine, on protège la faune, la flore et les paysages ; on valorise le patrimoine bâti ; on encourage les projets culturels et touristiques ; on se rencontre ; on agit ensemble et on fait vivre avec passion son territoire !

Dans le cadre du développement de ses activités, le Parc naturel régional de Lorraine recrute son(sa) chargé(e) de mission Atlas de la Biodiversité Communale (ABC).

Le Parc naturel régional de Lorraine est l'inventeur des Atlas communaux, concept créé en 1993. Afin de prendre en compte l'évolution de son territoire pour la future Charte du parc, il convient d'actualiser et de comparer ces données anciennes.

C'est dans ce cadre que le Parc naturel régional de Lorraine porte un ABC global sur toutes ses communes avec des projets intercommunaux à décliner et avec l'adhésion des habitants, des communes, des intercommunalités et du monde associatif.

Ce programme ambitieux et novateur en France sera réalisé en 4 ans, de 2025 à 2028 en partenariat avec l'association Odonat Grand Est, le CPIE de Meuse, la Maison du Clément-Patrimoines de Belles-Forêts et la Réserve de Biosphère Moselle Sud.

Le/La chargé(e) de mission ABC a pour mission d'assister le Pôle Connaissance et préservation des milieux naturels dans l'inventaire du patrimoine naturel du territoire Parc et la mise en œuvre de l'actualisation des ABC de son territoire.

Il/Elle coordonne la mise en œuvre de ce projet.

Il/Elle gère tout dossier pouvant s'y référer.

Il/Elle intervient sous la responsabilité de son chef Pôle et pour atteindre les objectifs de la convention OFB-24-1583 entre 2025 et 2029 relative au projet "ABC dans le PNR de Lorraine".

Missions :

Réaliser le diagnostic diachronique du territoire :

- Il/Elle corrige et analyse les anciens Atlas Communaux du Parc,
- Il/Elle cartographie et réintègre les données non numérisées des anciens Atlas Communaux du Parc,
- Il/Elle synthétise commune par commune les données naturalistes disponibles au Parc pour actualiser les Atlas,
- Avec le mandataire, Odonat Grand Est, il/elle récupère les données disponibles des structures naturalistes,
- Il/Elle analyse les manques de données des territoires communaux et avec Odonat GE lance des campagnes d'inventaires complémentaires et y participe,

- Il/Elle analyse par données orthographiques les modifications des territoires communaux entre les Atlas d'origine et les nouveaux ABC.

Coordonner l'animation territoriale et la sensibilisation aux ABC :

- Avec les mandataires, le CPIE de Meuse, la Maison du Clément-Patrimoines de Belles-Forêts, il/elle définit les calendriers, les plannings et les méthodes de sensibilisation et de suivis participatifs à mettre en œuvre avec les communautés de communes, les communes et les habitants du Parc,
- Il/Elle suit budgétairement et techniquement les mandataires, coordonne leurs actions et y participe,
- Il/Elle synthétise les suivis, l'actualisation et les inventaires pour restituer à chaque intercommunalité voire commune un document synthétique (poster...) sur la biodiversité des territoires et le restitue aux territoires.

Programmer et mettre en œuvre des plans d'action :

- De l'analyse par données orthographiques des modifications des territoires, il/elle en tire les bilans et enjeux de préservation, gestion et valorisation du patrimoine naturel,
- Il/Elle élabore des plans d'actions à l'échelle intercommunale voire communale. Ces projets stratégiques et prospectifs seront liés à la Stratégie Nationale Aires Protégées et à la Stratégie Régionale Aires Protégées et à la future Charte du Parc,
- Il/Elle organise la concertation intercommunale et communale pour en partager les objectifs avec tous les partenaires du Parc,
- Il/elle Coordonne la mise en œuvre des objectifs définis dans la charte du Parc concernant les espaces à protéger.

Le/La chargé(e) de mission assure par ailleurs les missions générales suivantes :

- Réaliser une veille technique et réglementaire dans son domaine de compétence,
- Participer à la préparation des instances du syndicat mixte (comité syndical, bureau) et rédiger les rapports en relation avec son champ d'activité,
- Pour toutes ces actions, montage et suivi des dossiers administratifs et financiers qui y sont liés.

Profil :

Connaissances et expériences requises pour le poste :

Connaissances naturalistes poussées, expériences dans les domaines de l'inventaire, de la connaissance, de la gestion et de la protection de la biodiversité.

Travail avec les collectivités territoriales et le monde associatif.

Connaissances :

- Biodiversité générale (multigroupes) avec spécificités appréciées,
- Méthodes et techniques d'organisation, planification, évaluation du travail,
- SIG et bases de données,
- Rédaction et animation, communication,
- Gestion budgétaire.

Savoir-faire :

- Animation,
- Analyse en biodiversité,
- Inventaires du patrimoine naturel,
- Techniques de communication (rédaction, expression, médiation) et cartographie,
- Encadrement de stagiaires.

Capacités :

- Diplomatie, adaptation, force de persuasion,
- Disponibilité, adaptabilité,
- Sens de l'organisation, rigueur,
- Capacité de synthèse,
- Aptitudes au travail en équipe,
- Techniques informatiques.

Qualification(s) et/ou diplôme(s) souhaité(s) :

Métier accessible aux titulaires de diplômes de niveau II ou I de type Master ou Doctorat.
Formation en environnement.

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès que possible.

Permis B requis.

Poste ouvert aux fonctionnaires de la fonction publique territoriale et aux contractuels, sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté (CDD 1 an, renouvelable).

Poste ouvert au grade d'Ingénieur Territorial (Catégorie A) et de Technicien Territorial (Catégorie B). Rémunération selon grille indiciaire + régime indemnitaire.

Durée hebdomadaire du travail : 39h/semaine avec RTT.

Adhésion au Comité National d'Action Sociale.

Possibilité de télétravailler.

Poste basé à Pont-A-Mousson avec déplacements fréquents sur le territoire du Parc naturel régional de Lorraine.

Candidatures (lettre de motivation et C.V. détaillé) à adresser **avant le 23 février 2025** à :

Monsieur le Président du Parc naturel régional de Lorraine, de préférence par courriel à julie.digregorio@pnr-lorraine.com

Ou par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président du Parc naturel régional Lorraine

Maison du Parc – 1 rue du Quai

CS80035

54702 PONT-A-MOUSSON Cedex