

## Chargé(e) de mission – Animation de la stratégie de mise en œuvre du SAGE Rupt de Mad, Esch, Trey



### Contexte

Le Parc naturel régional de Lorraine mène des actions d'animation, de restauration et de sensibilisation sur les milieux aquatiques et humides. Pour donner suite de l'animation du contrat de rivière du Rupt de Mad en 2003, il porte l'animation du schéma d'aménagement et de gestion des eaux (SAGE) Rupt de Mad Esch Trey depuis 2017 avec l'appui des quatre communautés de communes concernées, et de la démarche Mad'in L'Eau Reine sur le Rupt de Mad depuis 2019. Il porte également l'animation de 12 sites Natura 2000.

Le contrat de territoire eau et climat (CTEC) est un outil de programmation pluriannuelle d'actions (études, animations, travaux) ciblé sur des enjeux de politique de l'eau et de la biodiversité, proposé par l'Agence de l'eau Rhin-Meuse. Mis en œuvre en parallèle de l'élaboration du SAGE Rupt de Mad Esch Trey, l'outil CTEC traduit opérationnellement les objectifs du SAGE à l'échelle locale. Il permet de répondre sans attendre l'approbation du SAGE aux problématiques déjà identifiées sur le territoire (préservation de la qualité de l'eau face aux pollutions diffuses, restauration de cours d'eau, etc). Les deux démarches SAGE et CTEC sont donc particulièrement liées et complémentaires, et s'alimentent l'une et l'autre.

### Missions

En lien étroit avec les chargés de mission gestion partagée et intégrée de l'eau, SAGE et Natura 2000, et du Président de la CLE du SAGE, il s'agira :

- pour le CTEC Mad'in L'Eau Reine de dresser le bilan évaluatif du premier contrat mené sur la période 2021-2024, et de le réviser pour la période 2025-2028,
- d'élaborer un premier contrat CTEC Esch Reine Trey Terrouin sur la période 2025-2028,
- de suivre la mise en œuvre de ces deux contrats.

Pour cela :

1/ Il/Elle prépare le contenu de la programmation des deux CTEC avec les futures structures signataires et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse (actions à mener, maîtres d'ouvrage, calendrier, financements, indicateurs, ...). Il/Elle organise et anime les réunions de concertation des comités de suivi, des comités techniques et des groupes de travail (thématiques et/ou géographiques) en coordination avec Natura 2000 et le SAGE (invitations, préparation des dossiers qui sont examinés en séance, rédaction des comptes-rendus).

2/ Il/Elle assure le suivi administratif, technique et financier des deux CTEC. Il/Elle rédige en coordination avec les structures signataires le bilan annuel d'activité des deux CTEC, et le bilan évaluatif 2021-2024 du CTEC Mad'in L'Eau Reine.

3/ Il/Elle mène les études complémentaires en régie (synthèse bibliographique, cartographie SIG, enquêtes, etc). Et il/elle prépare et suit les travaux des bureaux d'études qui peuvent être mandatés par le PnrL dans ce cadre. Il/elle organise pour cela des réunions de pilotage, procède en particulier à la rédaction des marchés et au suivi des procédures administratives.

4/ Il/Elle élabore un plan de communication commun avec le SAGE et met en œuvre des actions de communication relatives au CTEC. Cela peut inclure des interventions en réunions publiques,

l'organisation de conférences de presse, l'élaboration de lettres d'information, de documents de synthèse et d'information, l'alimentation du site internet et de l'observatoire du PnrL, l'organisation de journées techniques, la préparation de communiqués de presse, etc... Des rencontres sont très fréquentes avec les acteurs du bassin, les élus en particulier, afin de connaître leurs besoins, leurs attentes et de les associer à la démarche CTEC.

4/ Il/Elle mobilise les maîtres d'ouvrage pour la mise en œuvre des actions programmées dans les CTEC et leur apporte un appui technique. Il/Elle est amené(e) à contribuer à des projets et études, aux suivis des démarches liées à l'eau.

5/ En contact régulier avec les chargés de mission et techniciens eau et environnement des communautés de communes concernées par le SAGE, il/elle fait le lien entre ses missions et les leurs.

Les déplacements sur l'ensemble du territoire concerné sont fréquents : rencontres avec les élus, les représentants des administrations, les usagers... Les réunions (avec les élus, réunions publiques) peuvent avoir lieu en soirée et se terminer à des heures tardives.

### **Profil :**

#### Connaissances et expériences requises pour le poste :

Connaissance des milieux aquatiques et humides, de leur fonctionnement et des techniques de restauration de milieux, connaissance des collectivités, des institutions territoriales, des politiques de l'eau et agricoles, maîtrise réglementaire dans le domaine de l'eau (DCE, SDAGE, LEMA, ...). Expérience dans le montage et la conduite d'études et de projets sur les thématiques de l'eau.

Expérience requise dans l'animation de démarches partenariales, de SAGE ou dans un poste similaire.

#### Qualification(s) et/ou diplôme(s) souhaité(s) :

Formation scientifique de niveau bac + 5 dans le domaine de l'environnement et notamment de l'eau, de l'aménagement du territoire et de l'agriculture. Maîtrise du SIG.

#### Compétences requises pour le poste :

Aptitudes à la négociation, au dialogue, sens du contact et de la communication, à la conduite et à l'animation de réunion, au travail en équipe, esprit critique et d'initiative, capacités d'organisation, de rigueur et de fiabilité, aptitudes à l'analyse et à la rédaction, capacité à se mettre à la portée des personnes à sensibiliser.

### **Informations complémentaires :**

Poste ouvert aux fonctionnaires de la fonction publique territoriale et aux contractuels, sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté (CDD 1 an, renouvelable).

Poste de Catégorie A au grade d'Ingénieur Territorial. Rémunération selon grille indiciaire + régime indemnitaire.

Durée hebdomadaire du travail : 39h/semaine avec RTT. Adhésion au Comité National d'Action Sociale. Possibilité de télétravailler.

Poste basé à Pont-À-Mousson avec déplacements fréquents sur le territoire du Parc naturel régional de Lorraine et la Région Grand Est. Permis B requis.

Poste à pourvoir dès que possible.

Durée hebdomadaire du travail : 39h/semaine avec RTT.

Poste basé à Pont-A-Mousson avec déplacements fréquents.

Candidatures (lettre de motivation et C.V. détaillé) à adresser avant le **15 décembre 2024** à :  
Monsieur le Président du Parc naturel régional de Lorraine de préférence par e-mail à [julie.digregorio@pnr-lorraine.com](mailto:julie.digregorio@pnr-lorraine.com) ou par courrier à l'adresse suivante :  
Monsieur le Président du Parc naturel régional Lorraine  
Maison du Parc – 1 rue du Quai  
CS80035  
54702 PONT-A-MOUSSON Cedex